

A ESTRUTURA ADMINISTRATIVA VIGENTE DO MUNICÍPIO DE PALMITAL FOI INSTITUÍDA PELA LEI MUNICIPAL N.º 1268/2023

I. ÓRGÃOS DE ASSESSORAMENTO DIRETO:

- a) Gabinete do Prefeito
- b) Procuradoria Geral do Município;
- c) Assessoria de Planejamento;
- d) Coordenadoria do Sistema de Controle Interno;
- e) Assessoria Técnica;

II. ÓRGÃOS AUXILIARES:

- a) Secretaria Municipal de Administração;
- b) Secretaria Municipal de Finanças;

III. ÓRGÃOS DE ADMINISTRAÇÃO ESPECÍFICA:

- a) Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária;
- b) Secretaria Municipal de Viação e Serviços Rodoviários;
- c) Secretaria Municipal de Educação;
- d) Secretaria Municipal de Saúde;
- e) Secretaria Municipal de Assistência Social;
- f) Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo;
- g) Secretaria Municipal de Esportes e Cultura;
- h) Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo
- i) Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Serviços

DA COMPETENCIA DOS ÓRGÃOS

I – ÓRGÃOS DE ASSESSORAMENTO DIRETO

I.a - ASSESSORIA DE GABINETE

A **Assessoria do Gabinete** é o órgão de assessoramento que tem por incumbência coordenar a representação política e social do Prefeito; assistir o Chefe do Executivo nas relações com os munícipes, entidades de classe, associações comunitárias e com os órgãos da administração pública municipal; compete a este órgão a coordenação da agenda; assessorar o prefeito para contato com os demais poderes e autoridades municipais, estaduais e federais; Elaborar relatórios para dar suporte ao prefeito em suas tomadas de decisões; executar outros serviços técnicos que forem determinados pelo prefeito.

Neste órgão estão Lotados

GABINETE DO PREFEITO		
Qntd 01	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC1 – (8.300,31)
01	Assessor(a) de Gabinete	MARLY KETES ROSSI

I.b - ASSESSORIA JURÍDICA

À **Assessoria Jurídica** compete representar o Município nos feitos em que ele seja autor, réu, oponente ou assistente, receber citações, emitir pareceres sobre questões jurídicas, minutas de contratos, editais de licitação, processos licitatórios, convênios, auxílios e programas e outros atos jurídicos; Quando solicitada pela secretaria de Administração, elaborar minutas de atos normativos tais como leis, decretos, portarias, proceder a cobrança amigável ou judicial da dívida ativa; promover as desapropriações amigáveis ou judiciais; orientar e preparar processos administrativos, prestar assessoramento jurídico ao prefeito e aos demais órgãos da prefeitura, fazer a revisão em todos os atos da administração visando a preservação da legalidade e demais princípios constitucionais aplicáveis à espécie.

Neste Órgão está Lotada

PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO		
Qntd 01	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC1 – (8.300,31)
01	Procurador(a) Geral	DANILO AMORIN SCHEREINER

I.c - ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO

À **Assessoria de Planejamento** incumbe realizar estudos e pesquisas para o planejamento das atividades do Governo Municipal; Elaborar e manter atualizado o sistema estatístico; coordenar as atividades relativas à elaboração e atualização do Plano de Desenvolvimento Integrado do Município e controlar a sua execução; promover a atualização da legislação municipal pertinente; coordenar o processo de elaboração do Plano Plurianual, da Lei de Diretrizes Orçamentárias e do Orçamento Anual; elaborar e fiscalizar a programação financeira e acompanhar a execução do orçamento bem como elaborar a avaliação anual do Plano Plurianual: estudar e propor medidas que visem a racionalização dos métodos de trabalho dos órgãos da prefeitura; prestar assessoria aos órgãos da municipalidade quanto às técnicas de planejamento, controle, organização e métodos; incumbe ainda a esta assessoria o acompanhamento e fiscalização da observação dos índices da Lei de Responsabilidade Fiscal;

Neste Órgão está Lotada

ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO		
Qntd 01	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC1 – (8.300,31)
01	Assessor(a) de Planejamento	SANDRA MARA DOS SANTOS FERRAZ

I.d - COORDENADORIA DO SISTEMA DE CONTROLE INTERNO

À **Coordenadoria do Sistema de Controle Interno**, incumbe, com atuação prévia, concomitante e posterior aos atos administrativos, visa a avaliação da ação governamental e da gestão fiscal dos administradores municipais por intermédio da fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial quanto a legalidade, legitimidade, economicidade, aplicação das subvenções e renúncia de receitas, e , em especial as seguintes atribuições: Avaliar, no mínimo, por exercício financeiro, o cumprimento das metas previstas no Plano Plurianual, a evolução dos programas de governo e dos orçamentos do município; viabilizar o atingimento das metas fiscais, físicas e de resultados dos programas de governo, quanto à eficácia, a eficiência e a efetividade da gestão nos órgãos e nas entidades da Administração Pública Municipal, bem como da aplicação de recursos públicos por entidade de direito privado, estabelecidos na Lei de Diretrizes Orçamentárias; Comprovar a legitimidade dos atos de gestão; exercer o controle das operações de crédito, avais e garantias, bem como dos direitos e haveres do Município; apoiar o controle externo no exercício de sua missão Institucional; realizar o controle dos limites e das condições para inscrição de despesas em Restos a Pagar; supervisionar as medidas adotadas pelos poderes para o retorno da despesa total com pessoal ao respectivo limite, caso necessário, nos termos dos arts. 22 e 23 da LC nº 101/00; tomar as providências indicadas pelo Poder Executivo, conforme o disposto no art. 31 da LC 101/00, para recondução dos montantes das dívidas consolidada e mobiliária aos respectivos limites; efetuar o controle da destinação de recursos obtidos com a alienação de ativos, tendo em vista as restrições constitucionais e da LC 101/00; realizar todos os demais controles resultantes da aplicação das normas legais vigentes, em especial, da Lei de Responsabilidade Fiscal;

Neste órgão está lotado

COORDENADORIA DO SISTEMA DE CONTROLE INTERNO		
Qntd 01	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC1 – (8.300,31)
01	Coordenador(a) do Sistema de Controle Interno	DEBORA REGINA COSTA

I.e – ASSESSORIA TÉCNICA

À **Assessoria Técnica** compete prestar assessoramento técnico ao Prefeito e secretários, se for o caso, mediante análises e estudos técnicos; elaborar pareceres e sugerir soluções à luz da legislação pertinente e das normas internas, por meio da elaboração dos respectivos despachos, instruções e decisões; providenciar o expediente, as audiências e a representação do Prefeito; auxiliar e assessorar no desempenho de suas

atividades; receber, controlar e distribuir o material, o expediente e os processos; executar trabalhos técnicos; organizar e consolidar dados estatísticos; preparar minutas de correspondências oficiais a serem expedidas; e executar outras atribuições correlatas.

Neste órgão está Lotado

ASSESSORIA TÉCNICA		
Qntd 01	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC1 – (8.300,31)
01	Assessor(a) Técnico(a)	RONALDO DE CAMPOS

II – ÓRGÃOS AUXILIARES

II.a – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Ao Secretário Municipal de Administração incumbe executar as atividades relativas ao recrutamento, à seleção e ao treinamento dos servidores e também nos controles funcionais e nas demais atividades de pessoal; à padronização, a aquisição, guarda e distribuição de material; ao tombamento, registro, inventário, proteção e conservação dos bens móveis, imóveis e semoventes; ao recebimento, distribuição controle do andamento e arquivamento definitivo dos papéis da prefeitura; ao assessoramento aos demais órgãos quanto aos assuntos de administração geral e outras tarefas que lhe sejam atribuídas, inclusive orientar a preparar processos administrativos, a elaboração e controle de todos os atos da administração tais como, Leis, Decretos, Portarias, Regimentos, Normativas e publicação dos mesmos. Compete ainda à Secretaria de Administração o arquivamento e conservação de todos os documentos que tramitam na Administração Municipal.

Nesta Secretaria Estão Lotados os seguintes Cargos Comissionados

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO		
Qntd 01	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC1 – (8.300,31)
01	Secretário(a) Municipal de Administração	
Qntd 05	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC2 – (4.507,02)
01	Chefe de Gabinete do Secretário de Administração	
01	Diretor do Departamento de Recursos Humanos	ROSILDA MARIA VARELA
01	Diretor do Departamento de Material e Patrimônio	DARTHSON ADRIANO AGUIAR BONASSOLI
01	Diretor do Departamento de Compras e Licitações	JÉSSICA FERNANDA MONTEIRO
01	Diretor Departamento de Serviços e Encargos Gerais	VIDAL CAMILO OLIVEIRA
Qntd 06	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC3 – (3.004,89)
01	Chefe de Divisão de Cadastro	
01	Chefe de Divisão de Protocolo	JOSÉ LEAL
01	Chefe de Divisão de Arquivo	LUIZ ARTHUR BATISTA CAMARA
01	Chefe de Divisão de Patrimônio	

01	Chefe de Divisão de Controle de Compras	ROBERTA CRISTINA GOMES CASSEMIRO
01	Chefe de Divisão da Manutenção de Equipamentos	JOÃO RODRIGO MENDES
Qntd 03	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC4 – (1.900,87)
01	Chefe de Seção Adm	ITAMAR NETO DE OLIVEIRA JUNIOR
01	Chefe de Seção Adm	MAYARA CRISTINA SIMIANO VICENTIM
01	Chefe de Seção Adm	

II. b - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

A **Secretaria Municipal de Finanças** é o órgão incumbido de exercer as atividades referentes ao lançamento, arrecadação e fiscalização dos tributos e demais rendas municipais, ao recebimento, pagamento, à guarda e movimentação de valores do Município; ao registro e controle contábil da administração orçamentária, financeira e patrimonial do Município; compete ainda a esta Secretaria a elaboração e publicação dentro dos prazos dos Relatórios Resumidos da Execução Orçamentária e Relatórios de Gestão Fiscal; envio a Tribunal de Contas, através dos meios que este dispuser dos relatórios e prestações de contas por ele exigidos, encaminhar à Secretaria do Tesouro Nacional, ao Ministério da Saúde, Ministério da Educação e Secretaria de Estado da Fazenda, as informações por estes determinadas para consolidação das informações relativas à execução Orçamentária.

Nesta Secretaria Estão Lotados os seguintes Cargos Comissionados

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS		
Qntd 01	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC1 – (8.300,31)
01	Secretário(a) Municipal de Finanças	EDLAINE DA SILVA GAZOLA
Qntd 04	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC2 – (4.507,02)
01	Chefe de Gabinete do Secretário de Finanças	VAGNER ALENCAR
01	Diretor do Departamento Contabilidade	EVELIN TACIANE SUERO DA CRUZ
01	Diretor do Departamento Finanças	SIMONE RADELINSKI
01	Diretor do Departamento de Cadastro, Trib. e Fiscaliz	
Qntd 04	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC3 – (3.004,89)
01	Chefe de Divisão de Cadastro de Pessoas	NÉDIO DA CUNHA
01	Chefe de Divisão de Cadastro Imobiliário	THALIA TAINA DE SOUZA LASKOSKI
01	Chefe de Divisão de Arquivo Contábil	GILVANA CELINE GOMES DE ASSIS
01	Chefe de Divisão de Fiscalização	JESSICA THAUელი BARBOSA
Qntd 03	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC4 – (1.900,87)
01	Chefe de Seção Finanças	NEULI APARECIDA FERNANDES
01	Chefe de Seção Finanças	SIMAO BILSKI

01	Chefe de Seção	DIULY NICOLY LEAL SALDANHA
----	----------------	-------------------------------

III – ÓRGÃOS DE ADMINISTRAÇÃO ESPECÍFICA

III.a - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA

À **Secretaria Municipal da Agricultura e Pecuária**, compete entre outras atribuições, a execução da política de desenvolvimento sustentável das atividades agropecuárias do Município, especialmente no que tange as diretrizes estabelecidas pelo respectivo conselho municipal, o qual atuará sob sua coordenação; fomentar o desenvolvimento de atividades alternativas de renda, buscando melhor qualidade de vida dos agricultores e seus familiares; executar obras e serviços de infraestrutura agrícola; promover serviços e ações de extensão rural; de assistência técnica especializada e de promoção do associativismo rural; desenvolver atividades, ações, projetos e programas em parcerias com organismos estaduais e federais oficiais ou privados e, juntamente com cooperativas agrícolas e empresas de fomento a produção agropecuária através da integração, promover e executar a política de educação, promover e executar cursos, seminários, palestras de capacitação e de profissionalização dos agricultores, especialmente voltados para a prática da administração da propriedade rural e à agregação de atividades econômicas alternativas junto às propriedades rurais, especialmente a produção de produtos agroecológicos; atuar em conjunto com os demais órgãos do Governo Municipal, com destaque na execução das políticas educacionais, de saúde e de assistência social, erradicar a insuficiência estrutural de saneamento junto às propriedades rurais e promover ações e atividades voltadas à proteção, preservação e recuperação do meio ambiente em conjunto com a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo.

Nesta Secretaria Estão Lotados os seguintes Cargos Comissionados

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA		
Qntd 01	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC1 – (8.300,31)
01	Secretário(a) Municipal de Agricultura e Pecuária	NIVALDO DE OLIVEIRA MARQUES
Qntd 03	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC2 – (4.507,02)
01	Chefe de Gabinete do Sec de Agricultura e Pecuária	
01	Diretor do Departamento Agricultura	SALETE APARECIDA DE LIMA MATCHULA
01	Diretor do Departamento de Pecuária	JOÃO KOVALTCHUK
Qntd 04	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC3 – (3.004,89)
01	Chefe de Divisão de Inseminação	BRUNO DOS SANTOS LEMOS
01	Chefe de Divisão de Nota Fiscal de Produtor	NATIELI CAMARGO BENETTE
01	Chefe de Divisão de Cadastro de Produtores	
01	Chefe de Divisão Agricultura Familiar	JULIANA VICENTIN
Qntd 03	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC4 – (1.900,87)
01	Chefe de Seção Agricultura e Pecuária	ADRIANA DE FATIMA VIEIRA

		KLOSTER
01	Chefe de Seção Agricultura e Pecuária	IVONETE GURALSKI
01	Chefe de Seção	PATRICIA DE PAULA CAMARGO

III.b - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E SERVIÇOS RODOVIÁRIOS

À **Secretaria Municipal de Viação e Serviços Rodoviários** compete controlar o uso, manutenção e guarda das máquinas, veículos e equipamentos rodoviários do Município; executar as atividades fim do Município, relativas à operacionalização de projetos e serviços à comunidade relacionados com a conservação, manutenção e ampliação de estradas, caminhos, pontes, pontilhões, galerias pluviais e bueiros, entre outros.

Nesta Secretaria Estão Lotados os seguintes Cargos Comissionados

SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E SERVIÇOS RODOVIÁRIOS		
Qntd 01	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC1 – (8.300,31)
01	Secretário(a) Municipal de Viação e Serviços Rodoviários	MIGUEL MATCHULA
Qntd 03	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC2 – (4.507,02)
01	Chefe de Gabinete do Secretário de Viação e Serviços Rodoviários	DANILO GIOVANI AGUIAR BONASSOLI
01	Diretor do Departamento Viação e Serviços Rodoviários	
01	Diretor do Departamento de Oficina Mecânica	LUIZ CARLOS BOROSKI
Qntd 06	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC3 – (3.004,89)
01	Chefe de Divisão de Controle de Frota	DIONAS DUTRA
01	Chefe de Divisão de Manutenção de Equipamentos	JOSENEI PEREIRA
01	Chefe de Divisão de Peças e Acessórios	JULIANO BALABA
01	Chefe de Divisão de Manutenção de Vias	ANTONIO SERGIO DOLENER
01	Chefe de Divisão de Planejamento Viário	ALEXSANDRO MONTEIRO
01	Chefe de Divisão Serviços Rodoviários	IRAN DE LIMA
Qntd 04	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC4 – (1.900,87)
01	Chefe de Seção de Viação e Serviços Rodoviários	JOSÉ ANTONIO DOS SANTOS
01	Chefe de Seção de Viação e Serviços Rodoviários	JOSÉ MOREIRA DOS SANTOS
01	Chefe de Seção de Viação e Serviços Rodoviários	EDSON FERNANDO GODOI
01	Chefe de Seção de Viação e Serviços Rodoviários	VITOR BOROSKI

III.c - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

À **Secretaria Municipal de Educação** compete executar as atividades relativas à educação, relacionamento com os órgãos federais estaduais da área objetivando a execução de programas educacionais; promover a execução de programas educacionais; promover a execução e programas e campanhas educacionais, manter os serviços de alimentação escolar; coordenar e executar com eficiência o transporte escolar; promover o aperfeiçoamento contínuo dos servidores vinculados ao quadro

próprio do magistério; definir as políticas municipais de educação bem como elaborar a prestação de contas ao Conselho de Acompanhamento do Fundef. Compete ainda a esta Secretaria os levantamentos estatísticos que compõem o censo escolar e desenvolver atividades contínuas e permanentes de erradicação do analfabetismo, desenvolver mecanismos que inibam a evasão escolar e promover campanhas de matrículas visando uma educação de qualidade.

Nesta Secretaria Estão Lotados os seguintes Cargos Comissionados

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
Qntd 01	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC1 – (8.300,31)
01	Secretário(a) Municipal de Educação	ADRIANA NADOLNI FRANCO DE SOUZA
Qntd 05	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC2 – (4.507,02)
01	Chefe de Gabinete do Secretário de Educação	LIDIANE SIMIANO
01	Diretor do Departamento Ensino Fundamental	ROSENILDA BALES
01	Diretor do Departamento Educação Infantil	RENATO PADILHA
01	Diretor do Departamento de Educação Especial	ILDEMARA VICENTIN
01	Diretor do Departamento de Transporte Escolar	JURANDI VICENTIN
Qntd 04	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC3 – (3.004,89)
01	Chefe de Divisão de Alimentação Escolar	EDSON AMREIN
01	Chefe de Divisão de Manut e Controle da Frota Escolar	SEBASTIÃO ASSIS
01	Chefe de Divisão de Arquivo da Educação	BETO DALZOTO
01	Chefe de Divisão de Matrículas	JOÃO PLEP
Qntd 04	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC4 – (1.900,87)
01	Chefe de Seção Educação	JOAO PEDRO PEREIRA
01	Chefe de Seção Educação	ROSELI BENETE
01	Chefe de Seção Educação	ELENA KAVIAK
01	Chefe de Seção Educação	SALETE MACEDO RIBAS SANTOS

III.d - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

À **Secretaria Municipal de Saúde** incumbe manter os serviços de assistência médico-odontológica no Município; fiscalizar o cumprimento das posturas referentes ao poder de polícia de higiene pública; manter convênios com a União e o Estado para execução de campanhas e programas de saúde pública; compete ainda à esta Secretaria, efetuar informações mensais ao ministério da Saúde com vistas a dar continuidade aos programas existentes bem como habilitar-se em novos que venham a surgir; realizar programas de saúde preventiva junto à população.

Nesta Secretaria Estão Lotados os seguintes Cargos Comissionados

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Qntd 01	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC1 – (8.300,31)
01	Secretário(a) Municipal de Saúde	CHEILA PECHEKA DE JESUS RIBEIRO
Qntd 05	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC2 – (4.507,02)
01	Chefe de Gabinete do Secretário Municipal de Saúde	
01	Diretor do Departamento do Fundo Municipal de Saúde	
01	Diretor do Departamento de Atenção Básica	KÁTIA APARECIDA DE SOUZA
01	Diretor do Departamento de Epidemiologia	
01	Diretor do Departamento de Vigilância Sanitária	
Qntd 06	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC3 – (3.004,89)
01	Chefe de Divisão Cadastro de Pacientes	NOELI MOREIRA
01	Chefe de Divisão de Medicamentos	EVANDRO DA COSTA PEDRO
01	Chefe de Divisão de Programas e Convênios	RUDINEI BOVAROLI
01	Chefe da Divisão de Agendamentos TFD	TANIA LUZIA DE SOUZA
01	Chefe de Divisão de Controle de Frotas da Saúde	LEOCIR MARTINS
01	Chefe de Divisão de Indicadores da Saúde	PATRICIA ZAIATZ
Qntd 03	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC4 – (1.900,87)
01	Chefe de Seção Saúde	FÁTIMA RODRIGUES PIETROSKI
01	Chefe de Seção Saúde	VANESSA DE ALMEIDA
01	Chefe de Seção Saúde	JAQUELINE VITÓRIO

III.e - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

À **Secretaria Municipal de Assistência Social** incumbe promover o atendimento de pessoas carentes de recursos. Desenvolver atividades que visem a assistência social do município tendo como foco principal as classes de exclusão econômica e social. Promover atividades que visem melhor qualidade de vida a pessoas da terceira idade, promover ações para atendimento à criança e ao adolescente.

Nesta Secretaria Estão Lotados os seguintes Cargos Comissionados

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
Qntd 01	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC1 – (8.300,31)
01	Secretário(a) Municipal de Assistência Social	VIVIANE AURÉLIO DUTRA FRANCO
Qntd 04	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC2 – (4.507,02)
01	Chefe de Gabinete do Secretário Munic de Asis Social	EDSON BAGNHUK
01	Diretor do Departamento de Assistência Social	CLÓRIS TATIANY NIEDUZIAK
01	Diretor do Departo do Fundo Munic de Asis Social	
01	Diretor do Dep do Fundo Munic dos Dir da Cria e do Adolesc	MARIANA VICENTIN
Qntd 04	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC3 – (3.004,89)
01	Chefe de Divisão Cadastro Único	JOSE ALDERI FERNANDES

01	Chefe de Divisão de Benefícios	ROSINÉIA VIANA DA COSTA
01	Chefe de Divisão de Manut de Veículos e Equipam	CLEBERSON DUTRA
01	Chefe de Divisão de Indicadores da Assistência Social	ROSANE SOFIA MACHADO
Qntd 04	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC4 – (1.900,87)
01	Chefe de Seção de Assistência Social	IRACI RIBEIRO DE FARIAS
01	Chefe de Seção de Assistência Social	ROSENEI MACHADO ROCHA
01	Chefe de Seção de Assistência Social	EDEBRANDO CHAVES DOS SANTOS
01	Chefe de Seção de Assistência Social	MARIAH EMANUELI TOMEN

III.f - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO

À **Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo** incumbe executar os serviços de fiscalização mantidos ou concedidos pelo Município; executar serviços de topografia; manter atualizada a planta cadastral do Município; promover a elaboração de projetos e obras públicas; promover construção e a conservação dos próprios da municipalidade; executar os serviços de manutenção de parques, praças e jardins públicos e arborização; executar as atividades relativas à limpeza urbana; administrar os cemitérios municipais; fiscalizar o cumprimento das posturas municipais; manter os serviços de iluminação pública e dos prédios municipais.

Nesta Secretaria Estão Lotados os seguintes Cargos Comissionados

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO		
Qntd 01	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC1 – (8.300,31)
01	Secretário(a) Municipal de Obras e Urbanismo	JOÃO MARIA DE ANDRADE
Qntd 03	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC2 – (4.507,02)
01	Chefe de Gabinete do Sec de Obras e Urbanismo	
01	Diretor do Departamento de Obras	ELTON OTTO BACK
01	Diretor do Departamento de Urbanismo	DARLAN DUTRA
Qntd 04	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC3 – (3.004,89)
01	Chefe de Divisão de Limpeza Urbana	ARI DA LUZ
01	Chefe de Divisão de Manut da Frota de Urbanismo	VANDERLEI MARTINS DE OLIVEIRA
01	Chefe de Divisão de Obras Públicas	CLEMILTON DA SILVA MACHADO
01	Chefe de Divisão de Manutenção de Vias Urbanas	REGINALDO MOREIRA GONCALVES
Qntd 06	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC4 – (1.900,87)
01	Chefe de Seção Obras/Urbanismo	DIEGO BUAVA
01	Chefe de Seção Obras/Urbanismo	OLANDIR DE ALMEIDA MACHADO
01	Chefe de Seção Obras/Urbanismo	SENCIO FELIX DE MATO

01	Chefe de Seção Obras/Urbanismo	LUCAS PRESTES DE OLIVEIRA
01	Chefe de Seção Obras/Urbanismo	ARI DOS SANTOS MACHADO
01	Chefe de Seção Obras/Urbanismo	GILSON ANTUNES

III.g - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E CULTURA

À **Secretaria Municipal de Esportes e cultura** compete em executar programas recreativos e desportivos; amparar e difundir a prática esportiva no município; superintender as atividades desportivas, estimulando apoio ao esporte escolar, apoiar o desporto classista e comunitário, excluindo-se o desporto profissional; promover atividades recreativas e desportivas juntamente com outros órgãos do município junto à terceira idade; difundir e estimular a cultura em todos os seus aspectos, proteger o patrimônio histórico e cultural do Município; promover e organizar festividades bem como comemorações de datas importantes para o município; executar programas recreativos e folclóricos.

Nesta Secretaria Estão Lotados os seguintes Cargos Comissionados

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E CULTURA		
Qntd 01	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC1 – (8.300,31)
01	Secretário(a) Municipal de Esportes e Cultura	ADRIANA NADOLNI FRANCO DE SOUZA
Qntd 03	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC2 – (4.507,02)
01	Chefe de Gabinete do Secretário de Esportes	CLEVERSON VICENTIN
01	Diretor do Departamento de Esportes	ACÁCIA DE LIMA
01	Diretor do Departamento de Cultura	
Qntd 03	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC3 – (3.004,89)
01	Chefe de Divisão de Desporto Amador	JAIR MACHADO
01	Chefe de Divisão de Treinamento Desportivo	SILVANA CAMARGO
01	Chefe de Divisão de Competições	PATRICIA DE FREITAS
Qntd 03	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC4 – (1.900,87)
01	Chefe de Seção	LEANDRO SCAMPARI ALVES
01	Chefe de Seção	ALESSANDRO SEBASTIÃO DOS SANTOS
01	Chefe de Seção	ROSE MARA DE CASTRO

III.h - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO

À **Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo** compete a elaboração de políticas públicas, a nível regional, que tenham como maior objetivo a preservação do meio ambiente e os recursos naturais do município; acompanhar o desempenho delas e verificar se elas se mostram efetivas; coordenar todas as atividades e ações que são empreendidas na esfera municipal em prol do desenvolvimento sustentável; elaborar medidas educativas para conscientização da população a respeito da importância de

preservar a natureza e o incentivo a hábitos ecologicamente corretos como o descarte certo do lixo, a não poluição de rios e nascentes mares, o uso de materiais biodegradáveis, entre outros; fiscalizar a postura de empresas em relação aos recursos naturais do município; avaliar a concessão de licenciamento ambiental para novos empreendimentos ou até cassar esta licença com base na análise feita pela Secretaria; formular e executar a política, a promoção e a exploração do turismo.

Nesta Secretaria Estão Lotados os seguintes Cargos Comissionados

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO		
Qntd 01	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC1 – (8.300,31)
01	Secretário(a) Municipal de Meio Ambiente e Turismo	ROSILDA GOMES DA SILVA
Qntd 03	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC2 – (4.507,02)
01	Chefe de Gabinete do Sec de Meio Amb e Turismo	
01	Diretor do Departamento de Meio Ambiente	
01	Diretor do Departamento de Turismo	
Qntd 02	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC3 – (3.004,89)
01	Chefe de Divisão de Estações Ecológicas	
01	Chefe de Divisão da Coleta de Resíduos	
Qntd 04	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC4 – (1.900,87)
01	Chefe de Seção	JOANI PADILHA DE RAMOS
01	Chefe de Seção	MARIA DA LUZ KATZKI
01	Chefe de Seção	MIRIAM DA SILVA CAMARGO
01	Chefe de Seção	ROMES FERRAZ DE LIMA

III.i - SECRETARIA MUNICIPAL DE E INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS

À **Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria e Comércio** incumbe promover o desenvolvimento da indústria, do comércio e de serviços. Atua em estreita colaboração com as Secretarias da Administração, Finanças e da Agricultura e Pecuária, tendo também ações em colaboração com as demais secretarias municipais, e tem como responsabilidades: Zelar para que esse crescimento obedeça a uma planificação global inserida nas prioridades da comunidade, e que não despreze interesses do bem estar social; Dar assistência e acompanhamento aos projetos de instalações de indústrias, unidades comerciais e de prestadores de serviços; Orientar o desenvolvimento industrial, comercial e de serviços no sentido de atingir os objetivos, sempre observando o interesse coletivo; Manter os contatos necessários com entidades e/ou órgãos das esferas Estadual e Federal no sentido da obtenção de recursos e orientações para planos e projetos de desenvolvimento; Elaborar e propor medidas de proteção, apoio e incentivos à instalação, especialmente de indústrias, tais como edificações e/ou locações de pavilhões, concessões de lotes e outros; Zelar pela observância de normas e leis de proteção ao meio ambiente por parte de indústrias e estabelecimentos comerciais, dando as instruções necessárias e propondo as medidas cabíveis; Realizar, em combinação com o Setor de Fiscalização, vistorias destinadas à verificação da obediência de normas na instalação de indústrias, comércio e serviços, fornecendo

instruções e dando prazos de adaptações, de acordo com a legislação vigente; Estudar e propor normas e sistemas em ações que venham a aperfeiçoar as atividades dos setores que compõem a estrutura da Secretaria; Elaborar atos normativos visando a expansão industrial, Comercial e de Serviços no Município; Colaborar na organização do comércio de ambulantes e, em especial, as feiras ou exposições, naquilo que lhe competir. Enfim, realizar todas as demais tarefas pertinentes.

Nesta Secretaria Estão Lotados os seguintes Cargos Comissionados

SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS		
Qntd 01	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC1 – (8.300,31)
01	Secretário(a) Municipal de Indústria, Comércio e Serviços	JOSÉ DA LUZ DOS SANTOS CORDEIRO
Qntd 03	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC2 – (4.507,02)
01	Chefe de Gab do Secde Industria, Comércio e Serviços	
01	Diretor do Depto de Industria, Comércio e Serviços	DAIANE CRISTINE MATCHULA
Qntd 02	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC3 – (3.004,89)
01	Chefe de Divisão de Fomento à Industria	
01	Chefe de Divisão de Fomento ao Comércio e Serviços	ERICA LEAL
Qntd 03	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO CC4 – (1.900,87)
01	Chefe de Seção	ELCIO NOBREGA
01	Chefe de Seção	EDIANE MONTAGNA
01	Chefe de Seção	MARLI DOS SANTOS